**Работа со студентами**
**(памятка для кураторов учебных групп)**

Цель данной памятки – систематизировать и оптимизировать социально-педагогическую работу кураторов со студентами. Успех этой работы в значительной степени обусловлен четким определением и выполнением функциональных обязанностей каждого из участников педагогического процесса в учебном заведении - кураторами учебных групп, мастерами п/о, заместителями руководителя по воспитательной работе, психологами, социальными педагогами колледжа, студенческими формированиями, общественными организациями и др.

**1. Особенности работы куратора со студентами.**
 Студенты – одна из наиболее уязвимых социальных категорий граждан. У многих студентов, в связи с бытовыми и психологическими трудностями, отмечается повышенная тревожность, нестабильность эмоционального фона настроения. Тревожность может возникать из-за бытовой неуверенности, незнания системы обучения в вузе, страха перед сдачей экзаменов и др. Адаптация студентов может протекать продолжительно и остро, что объясняется рядом причин:

* отсутствием родительской помощи (у студентов, проживающих в общежитиях и на частных квартирах);
* небольшими материальными возможностями и (или) неумением ими распорядиться;
* недостаточным социальным опытом и др.

Цель куратора – помочь студенту преодолеть трудный жизненный период и содействовать его адаптации в колледже.
Для ведения успешной работы со студентами куратор должен быть корректен, толерантен (терпим) и эмоционально устойчив. Он должен быть готов к первоначальному недоверию со стороны студента и уметь это недоверие преодолеть. Куратор должен занимать активную педагогическую позицию. Ведь зачастую студенты занимают «пассивную» позицию и ожидать инициативы от них не приходится. Поэтому педагогу необходимо первым идти на контакт и самому стараться вовлечь студента в разного рода мероприятия или студенческие инициативы (иногда стоит просто привести студента туда «за руку»). С другой стороны, не стоит быть слишком навязчивым и держать его «под колпаком», т.к. студенчество - это особое социально-духовное состояние молодого человека, и слишком сильное посягательство на его свободу может иметь негативные последствия.
 При работе со студентами необходимо учитывать один из важнейших факторов, а именно где и в каких условиях они воспитывались.
Поэтому важным этапом в работе со студентами-первокурсниками будет проведение первичной беседы, цель которой – сбор информации для определения направления и стратегии социально-педагогической работы.
 Беседа может состоять из нескольких этапов:

1. Перед самой беседой необходимо ознакомиться с личным делом студента, узнать о родителях, составе и социальном статусе семьи, предыдущем месте учебы и ознакомиться с оценками, полученными во время вступительных экзаменов.
2. В начале беседы - выяснить общее эмоциональное состояние студента, узнать о его первых впечатлениях от учебы в колледже, о нынешнем социальном положении (поддерживает ли контакт с родителями, родственниками), после - спросить о трудностях и проблемах настоящего времени (текущего периода).
3. Ознакомить студента с подробной информацией о правилах, установленных в колледже, с правами, предусмотренными Конституцией РК, об общественных организациях, функционирующих в колледже.
4. По окончании беседы направить студента, по необходимости, на собеседование к специалисту (врачу, психологу и т. п.).

При этом одним из главных правил, которым должен руководствоваться куратор учебной группы в работе со студентами, является принцип «Не навреди». По возможности каждый студент должен чувствовать себя полноценным членом студенческого коллектива.
 Поэтому:

* осуществлять контроль и содействовать в делах студенту стоит ненавязчиво и незаметно;
* не стоит акцентировать внимание на социальном статусе некоторых студентов.

**2. Педагогическое сопровождение учебной деятельности.**
 С момента поступления в колледж со студентами должна вестись интенсивная работа, т.к. именно первый семестр имеет важное значение для адаптации к обучению в колледже. Изменяется обстановка, привычный уклад жизни, круг общения молодого человека. Вчерашний школьник сталкивается со множеством проблем, о которых раньше и не задумывался. Поэтому задача куратора, психолога колледжа, мастера группы, заместителя руководителя по воспитательной работе и других участников учебно-воспитательного процесса состоит в том, чтобы помочь студенту освоиться в колледже и преодолеть все проблемы, связанные с периодом адаптации.
Куратор осуществляет **контроль посещаемости занятий и академической успеваемости** студентов. В случае проблем куратор проводит со студентом разъяснительную беседу с целью выяснения причин низкой успеваемости или пропусков занятий.

При этом необходимо учитывать, что уровень подготовки студентов может различаться.

1. Если у студента проблемы с конкретным учебным предметом или преподавателем, необходимо выяснить причину возникновения проблем, выслушав мнение педагога, старосты и одногруппников студента.
2. В случае низкой успеваемости - направить студента на дополнительные занятия или привлечь успевающих студентов старших курсов, и проконтролировать результаты.
3. Если проблема – в отношениях с преподавателем – обратиться к психологу за консультацией.
4. Если у студента не складываются отношения с одногруппниками – обратиться за консультацией к психологу и пригласить его на кураторский час.

Куратору необходимо также координировать **свою работу с родственниками**, в котором проживают студенты. Посещение квартир проводится систематически – не реже 2 раз в месяц.
**При посещении квартир куратор:**

* изучает наличие и содержание проблем студента;
* знакомится с организацией его быта;
* вырабатывает с родными общую стратегию работы со студентами, проживающими в их квартире;
* отмечает время и дату посещения в журнале посещений квартир и «Дневнике куратора».

  Необходимо помнить, что одна из главных целей социально-педагогического процесса состоит в том, чтобы воспитать самостоятельного и ответственного человека, способного в будущем самостоятельно разрешать возникающие перед ним проблемы. Поэтому контроль и наблюдение за учебной и общественной жизнью студентов должен идти по убывающей – с каждым курсом они должны быть все менее заметными, давая простор целенаправленной активности молодого человека.

**3. Циклограмма работы со студентами
  Сентябрь**

1. Составление социального паспорта учебной группы с указанием в «Дневнике куратора» информации о студентах.
2. Знакомство со студентами. Изучение склонностей и увлечений студента. Отражение в личной карте студента полученных данных. Информирование студента о деятельности психологической службы, отделе воспитательной работы, студенческого и спортивного клубов, общественных организаций колледжа.
3. Посещение квартиры, где живет студент, беседа с воспитателями, родственниками подростка для координирования совместной работы, обмен контактными телефонами.
4. Приглашение психолога на кураторский час для проведения диагностических исследований.
5. Посещение психолога для координации совместной работы (в период адаптации с «проблемными» студентами).

**Октябрь - декабрь, февраль - май**

1. Заполнение личной карты студента, в которой отражается академическая успеваемость по рейтингам на контрольных точках, количество пропусков, участие в общественных мероприятиях, характер досуговой деятельности и т.п.
2. Наблюдение за пропусками, успеваемостью в зачетную сессию, задолженностями студента. Сбор информации о пропусках, низкой успеваемости и задолженностям (собеседование с преподавателями, старостой, студентом). Направление студента на консультации, дополнительные занятия, факультативы при возникновении проблем, связанных с низкой успеваемостью.
3. Регулярное (не реже 2 раз в месяц) посещение студентов, проживающих на квартирах.
4. Привлечение студентов к групповым, факультетским и колледжным мероприятиям совместно с заместителем руководителя по воспитательной работе, а также с помощью общественных организаций колледжа (профком, студсовет, спортклуб).
5. Оказание помощи студентам в решении проблем, при необходимости подключение заместителя руководителя по воспитательной работе, психолога колледжа, профкома, преподавателей.

**Январь, июнь (сессия)**

1. Взаимодействие с преподавателями по дисциплинам, по которым у студентов имеются проблемы. Организация дополнительных занятий и консультаций.

Информирование студентов о правилах прохождения зачетной и экзаменационной сессии, сроках погашения задолженностей.

1. В течение первой недели после окончания сессии сбор и регистрация информационного материала с учётом результатов учебной и общественной деятельности каждого студента: рейтинга успеваемости в учебной и экзаменационной сессии, общее количество пропусков занятий, общественные мероприятия, в которых участвовал студент, замечания и поощрения за прошедший семестр, информацию о характере досуга в период каникул.
2. **Технологии разрешения куратором проблем, возникающих в учебной группе.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Проблема | Алгоритм действий | Совместная работа |
| Низкая успеваемость по одному из предметов | -Выяснение причины неуспеваемости- Координация совместной работы участников процесса по разрешению проблемы | - Беседа с преподавателем- Беседа со студентом- Беседа со старостой группы- Консультация с психологом колледжа- Информирование зам. руководителя по учебной работе |
| Низкая посещаемость занятий  | - Выяснение причины многочисленных пропусков- Координация работы с мастером п/о (контроль посещаемости)- Контроль куратором посещаемости занятий студентом- Информирование родителей студента | - Беседа со старостой группы- Беседа со студентом- Беседа с преподавателями- Информирование зам. руководителя по воспитательной работе |
| Низкая академическая успеваемость по всем предметам | - Выяснение причины неуспеваемости- Консультация с психологом- Координация работы с семьей (контроль самоподготовки)- Информирование родителей студента | - Беседа со студентом- Беседа с педагогами- Беседа с зам. руководителя по учебной и воспитательной работе |
| Конфликт в учебной группе (ситуативного характера) |  - Беседа со сторонами – участниками конфликта- Участие в урегулировании отношений по примирению сторон, достижение компромисса | - Консультация у психолога колледжа- Беседа с преподавателями |
| Систематические конфликты в учебной группе | - Сбор информации о конфликте- Консультации у психолога колледжа- Проведение внеочередного кураторского часа с участием психолога | - Беседа со старостой -Беседа с зам. руководителя по воспитательной работе- Беседа с психологом колледжа по результатам диагностических исследований- Консультации, кураторские часы, тренинги |
| У студента проблемы (конфликт) в общежитии или семье, где проживает  | - Посещение общежития- Сбор информации- Участие в урегулировании конфликта и достижение компромисса | - Беседа с воспитателем общежития- Беседа с участниками конфликта- Беседа с психологом- Беседа с зам.руководителя по воспитательной работе |
| Совершение правонарушения студентом | - Сбор информации- Информирование родителей студента- Работа дисциплинарной комиссии колледжа (и др.) | - Беседа со студентом- Беседа со старостой- Беседа с зам. руководителя по воспитательной работе- Беседа с педагогами |