«РАССМОТРЕНО»
на педагогическом совете
протокол №3
от «__» _____ 2025 года

«УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель колледжа
_____ Т. К. Акатаев
«__» _____ 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
по организации деятельности Индустриального совета КГКП «Экибастузский горно-технический колледж им. К. Пшенбаева»

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящие Методические рекомендации по организации деятельности Индустриального совета в организациях технического и профессионального, послесреднего образования (далее – ИС) разработаны в целях оказания методической помощи организациям технического и профессионального, послесреднего образования.

2. Методические рекомендации по организации деятельности ИС разработаны в соответствии с подпунктом 25) статьи 5 Закона Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года.

3. ИС является консультативно - совещательным органом.

Раздел 2. Порядок деятельности ИС

4. Основной целью деятельности ИС является предоставление консультаций и рекомендаций по актуальности, качеству и стратегической необходимости образовательных программ, реализуемых в организациях технического и профессионального, послесреднего образования (ТиППО).

5. Основные задачи деятельности ИС:

1) рассмотрение содержания образовательных программ ТиППО для обеспечения их актуальности;

2) содействия связям с предприятиями отрасли по профилю организации образования в целях расширения их участия в организации практических занятий и в трудоустройстве выпускников;

3) Предоставление информации о текущих тенденциях отрасли, технологических изменениях, требующих навыков , обеспечивающих трудоустройство выпускников.

4) консультирование относительно возможностей внедрения новых образовательных программ;

5) формирование рекомендаций по вовлечению предприятий соответствующей отрасли в учебный процесс учебного заведения;

6) содействие в учреждении стипендий и премий для студентов;

7) консультирование учебного заведения по учебно-производственному оборудованию, необходимому в лабораториях , мастерских и других объектах;

8) содействие учебному заведению в развитии партнерских отношений с предприятиями отрасли.

6. Основные функции ИС:

1) Обеспечение подготовки кадров под конкретные технологические процессы, соответствующие требованиям предприятий;

2) сокращение сроков адаптации выпускников на предприятии;

3) достижение в среднесрочной перспективе большей отдачи от вложенного капитала в результате образовательных усилий;

4) снижение затрат на дополнительное обучение;

5) участие в разработке учебных поанов и программ в переориентации образовательных программ учебного заведения на реальное производство;

6) Содействие в увеличении объема финансирования организации образования со стороны предприятий;

7) решение вопроса об оплате труда в период прохождения производственного обучения и профессиональной практики;

8) решение вопроса об организации обучения в реальных условиях на производстве (машины, установки, рабочие процессы и т. д.);

9) обеспечение баланса спроса и предложения на рынке труда;

10) снижение уровня безработной молодежи;

11) эффективное управление системой ТиППО и обеспечение качества образования.

7. Председатель ИС избирается из числа членов ИС, представляющих компании, предприятия соответствующей отрасли. Он руководит деятельностью ИС, планирует его работу, осуществляет общий контроль над реализацией его решений. Во время отсутствия председателя его функции выполняет заместитель.

8. В состав ИС входят представитель организации ТиППО , ее студенты и выпускники, консультанты без права голоса.

9. ИС может состоять из нескольких комитетов, каждый из которых консультирует по отдельным образовательным программам. Каждый комитет может состоять из 6-12 назначенных членов , являющихся руководителями и/или специалистами соответствующих компаний , предприятий , отраслевых и /или профессиональных ассоциаций, организаций образования , имеющих опыт и знания, связанные с конкретной профессиональной областью, соответствующий рассматриваемой программе.

10. Председатель организации ТиППО:

- формирует повестку дня заседаний ИС;
- обеспечивает оформление всех решений;

- координирует работу организации ТиППО и членов ИС.

11. За реализацию рекомендаций ИС и комитетов ответственность несет руководитель организации образования.

12. Председатель созывает заседания Индустриального совета и комитетов и определяет повестку дня совместно с представителем ТиППО.

13. Заседание комитетов проходят не реже одного раза в год с возможностью более частых заседаний по требованию председателя, представителя ТиППО или большиства его членов.

14 Кворум считается состоявшимся в случае присутствия 50% голосующих членов. В случае равенства голосов председатель имеет решающий голос.